

§ 1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE dot. Sprawozdań

1. Zleceniobiorca świadczy Usługi na rzecz Klientów, w szczególności w zakresie sprawdzania stanu technicznego pojazdów i sporządzania sprawozdania z oględzin.
2. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia Usług przez Zleceniobiorcę.
3. Każdy Klient zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz zaakceptowania i przestrzegania jego postanowień. Akceptacja następuje poprzez wpłatę na Konto Bankowe Zleceniobiorcy odpowiedniej kwoty za Usługę wyszczególnioną w Cenniku.
4. Wszystkie elementy tworzące Sprawozdanie jak i ich treść pozostają pod ochroną prawa powszechnie obowiązującego, a Zleceniobiorca nie udziela żadnych praw do żadnego z wyżej wymienionych składników Klientowi i żadnej osobie trzeciej.

§ 2. DEFINICJE

1. Terminy użyte w niniejszym Regulaminie mają następujące znaczenie:
 - Zleceniobiorca – mgr.
 - Artur Wieczorkowski, tel. 781134619, który świadczy usługi badania i oceny stanu technicznego pojazdów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
 - Cena – wynagrodzenie Zleceniobiorcy za wykonanie Usługi na rzecz Klienta.
 - Cennik – zestawienie kwot stanowiących wynagrodzenie za poszczególne Usługi świadczone przez Zleceniobiorcę. Cennik Zleceniobiorcy jest ogólnodostępny w ogłoszeniu oraz jako załącznik numer 1 powyższego Regulaminu
 - Dzień Roboczy - każdy dzień tygodnia za wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej.
 - Klient – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zamawia od Zleceniobiorcy Usługę na zasadach określonych w Regulaminie.
 - Konsument – osoba fizyczna, która zawarła ze Zleceniobiorcą umowę w przedmiocie realizacji Usług świadczonych przez Zleceniobiorcę która jest niezwiązana bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
 - Zleceniodawca – Klient oraz Konsument
 - Pojazd – samochód osobowy lub samochód ciężarowy do 3.5 T, w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U.2017.128 z późn. zm.), wskazany przez Klienta, będący przedmiotem oceny stanu technicznego w ramach Usługi.
 - Pojazd jednośladowy – motocykl bądź motorower w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U.2017.128 z późn. zm.), wskazany przez Klienta, będący przedmiotem oceny stanu technicznego w ramach Usługi.
 - Jeżeli w powyższym Regulaminie mowa o Pojeździe rozumie się przez to również Pojazd jednośladowy .
 - Sprawozdanie – dokument w formie elektronicznej zawierający opis oceny stanu technicznego Pojazdu, zawierający dokumentację zdjęciową Pojazdu, przesyłany na adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta przy składaniu zamówienia na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie lub udostępniany publicznie poprzez umieszczenie odpowiedniego odnośnika w ogłoszeniu.
 - Sprawozdanie w wersji papierowej– dokument w formie papierowej zawierający opis oceny stanu technicznego Pojazdu, zawierający dokumentację zdjęciową Pojazdu, przesyłany na adres korespondencyjny Klienta wskazany przy składaniu zamówienia na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie w ramach dodatkowej Usługi Przesyłka Sprawozdania
 - Regulamin – niniejszy Regulamin świadczenia Usług przez Zleceniobiorcę
 - Siła Wyższa – zdarzenia pozostające poza kontrolą Zleceniobiorcy i Klienta, w tym w szczególności strajki, zamieszki, awarie sieci Internet, sieci energetycznej, awarie komputerowych systemów nadzoru i dystrybucji.
 - Usługi – Usługi Dodatkowe i Usługi Podstawowe.
 - Usługi Dodatkowe – usługi świadczone przez Zleceniobiorcę na zamówienie Klienta na warunkach określonych w Regulaminie, nie stanowiące oceny stanu technicznego ale związane ze stanem technicznym Pojazdu. Katalog Usług Dodatkowych jest ogólnodostępny na stronie Ogłoszenia lub wysyłany za pośrednictwem poczty email Klientowi
 - Usługi Podstawowe – usługi świadczone przez Zleceniobiorcę na zamówienie Klienta, na warunkach określonych w Regulaminie, polegające na ocenie stanu technicznego Pojazdu. Katalog Usług Podstawowych znajduje się w załączniku numer 1 do niniejszego Regulaminu.
 - Konto Bankowe – numer rachunku należący do Zleceniobiorcy
 - Skrócone sprawozdanie - sprawdzenie pojazdu bez wypełnienia Sprawozdania – opinia telefoniczna
 - Ogłoszenie – informacja o świadczonych usługach przedstawiona do wglądu publicznego
 - Email Klienta – email podany przez Klienta na który zostanie przesłane Sprawozdanie w wersji elektronicznej oraz Regulamin,

§ 3. USŁUGI I CENY

1. Usługi Podstawowe wykonywane są przez Zleceniobiorcę legitymującego się niezbędną wiedzą i doświadczeniem i są realizowane w możliwie najrzetelniejszy sposób. Zleceniobiorca dokonując oceny stanu technicznego Pojazdu wydaje subiektywną opinię bazując na swojej wiedzy i doświadczeniu.
2. Pełny katalog Usług oraz Cennik świadczonych przez Zleceniobiorcę jest dostępny jako załącznik numer 1 do niniejszego regulaminu.
3. Informacje o Usługach i ich Cenach jak również informacje o sposobie ich wykonania nie stanowią oferty w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

§ 4. DANE OSOBOWE

1. Dane osobowe Klienta nie są przetrzymywane w bazach danych Zleceniobiorcy poza imieniem i nazwiskiem wpisywanym w opinii wydanej przez Zleceniobiorcę
2. Dane kontaktowe w tym miejsce zamieszkania Klienta jeżeli podał on przy zleceniu są wpisywane tylko i wyłącznie na blankiecie rachunku dołączonego do każdego wykonanego zlecenia oraz na jego kopii przetrzymywanej przez Zleceniobiorcę.
3. Zleceniodawca ma obowiązek poinformować osobę u której zostaną przeprowadzone oględziny o wyrażenie zgody na przetwarzania numeru VIN pojazdu badanego, umożliwienie przeprowadzenia oględzin jest równoznaczne z wyrażeniem przez niego takiej zgody. Wszelkie odpowiedzialności w tym zakresie ponosi zleceniodawca.

§ 5. PROCEDURA SKŁADANIA ZAMÓWIENIA

1. Klient w celu złożenia zamówienia kontaktuje się ze Zleceniobiorcą pod numerem telefonu bądź też przez formularz kontaktowy widoczny w Ogłoszeniu bądź za pośrednictwem poczty email artiwie15@wp.pl.
2. W trakcie złożenia zamówienia Klient podaje Zleceniobiorcy adres email na który zostanie przesłany niniejszy Regulamin wraz z przykładowym Sprawozdaniem aby ten mógł zapoznać się z procedurą świadczonych usług gdy Klient tego zarząda. Regulamin i przykładowe Sprawozdanie są dostępne do wglądu pod adresem <https://drive.google.com/open?id=1OGQ5fFtrIdDUv07sXeYIp4qzXl4YvJBA>
3. Klient który nie poda adresu Email Klienta akceptuje regulamin bez jego zapoznania.
4. Klient po zapoznaniu się z Regulaminem, Usługą oraz Cennikiem wykonuje przelew na Konto Bankowe w kwocie odpowiedniej dla wykonanej Usługi zgodną z Cennikiem.
5. Usługa wykonywana jest dopiero po zaksięgowaniu pieniędzy na Koncie Bankowym Zleceniobiorcy.
6. W wyjątkowych sytuacjach po uzgodnieniu z Zleceniobiorcą możliwe jest wykonanie usługi po przesłaniu na adres email artiwie15@wp.pl potwierdzenia dokonania wpłaty.
7. Klient w celu złożenia zamówienia zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem, zaakceptować Regulamin.
8. W momencie dokonania przelewu przez Klienta na Konto Bankowe Klient akceptuje powyższy regulamin.
9. Przy złożeniu zamówienia Klient ma obowiązek podania następujących danych :
 - imię i nazwisko Klienta lub osoby reprezentującej Klienta,
 - firma Klienta (dotyczy Klientów nie będących Konsumentami),
 - adres zamieszkania lub adres siedziby Klienta (dotyczy Klientów nie będących Konsumentami) – przy wyborze Sprawozdania w wersji papierowej
 - adres poczty e-mail Klienta,
 - numer telefonu Klienta,
 - podanie danych Pojazdu umożliwiających jego identyfikację lub wskazanie aktualnego adresu ogłoszenia – zalecane przesłanie link do strony ogłoszenia pojazdu.
10. Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji zamówienia w Dni Robocze w godzinach od 9:00 do 17:00, w przypadku przyjęcia zamówienia po godzinie 17:00 czas na realizację Usługi jest przedłużany o 24 h.
11. Klient zobowiązany jest do podania prawdziwych i kompletnych danych, w szczególności danych dotyczących Pojazdu. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia zamówienia do realizacji, jeżeli dane podane przez Klienta uniemożliwiają wykonanie Usługi, w szczególności, gdy są niekompletne, nieprawdziwe bądź nieaktualne.
12. Złożenie zamówienia stanowi ofertę zawarcia przez Klienta umowy w przedmiocie wybranej Usługi Zleceniobiorcą po potwierdzeniu zaksięgowaniu przelewu na Konto Bankowe.
13. W przypadku nieprzyjęcia zamówienia do realizacji Zleceniobiorca zwraca Klientowi na wskazany przez niego numer rachunku bankowego całą płatność w terminie 14 dni.
14. Zleceniobiorca może w każdej chwili odstąpić od wykonania Usługi bez podania przyczyny zwracając tym samym kwotę uiszczoną przez Zleceniobiorcę w terminie 14 dni nie ponosząc żadnych konsekwencji.
15. Zapłata Ceny za zamówione Usługi realizowana jest przelewem na Konto Bankowe.

§ 6. USŁUGI PODSTAWOWE

1. Zleceniobiorca z zachowaniem standardów najwyższych jakości. W ramach Usługi Podstawowej dokonuje oględzin Pojazdu, których zakres uzależniony jest od rodzaju Usługi Podstawowej zamówionej przez Klienta.

2. Zleceniobiorca niezwłocznie po przyjęciu zamówienia do realizacji i uzgodnieniu terminu oględzin z posiadaczem lub właścicielem Pojazdu wykonuje Usługę, Warunkiem wykonania zamówionej przez Klienta Usługi jest dokonanie przez Klienta zapłaty za wykonanie Usługi zgodnie z Cennikiem.
3. Po przeprowadzeniu oględzin sporządzone zostanie Sprawozdanie które zostanie przesłane na adres Email Klienta
4. Termin na realizację Usług to 48 godzin od chwili zakończenia oględzin Pojazdu (nie dotyczy Usług z zakresu kosztorysowania napraw pojazdów oraz wyceny wartości pojazdów ich czas jest omawiany indywidualnie)
5. Zleceniobiorca przed przystąpieniem do wykonania Usługi może poinformować o dłuższym czasie oczekiwania na wykonanie Usługi co musi zaakceptować Zleceniodawca. Zleceniobiorca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wykonanie Usługi ponad czas podany w Regulaminie gdy przed rozpoczęciem Usługi informuje o tym Zleceniodawcę.
6. Zleceniobiorca doloży wszelkich starań w celu wykonania Usługi Podstawowej w przewidzianym terminie. Niedotrzymanie terminu wykonania Usługi Podstawowej możliwe jest w razie uniemożliwienia przez właściciela lub posiadacza Pojazdu dokonania oględzin w tym terminie. W takim wypadku, wykonanie Usługi Podstawowej nastąpi w terminie 48 godzin od momentu udostępnienia Pojazdu.
7. Zleceniobiorca po kontakcie z właścicielem bądź użytkownikiem Pojazdu niezwłocznie kontaktuje się z Klientem celem potwierdzenia daty oględzin.
8. Jeżeli płatność została zarejestrowana w przeddzień soboty bądź dnia ustawowo wolnego od pracy, Zleceniobiorca wykona Usługę Podstawową najpóźniej pierwszego kolejnego Dnia Roboczego, jeżeli nie napotka przeszkód w umówieniu się na oględziny z właścicielem lub posiadaczem Pojazdu.
9. Przez rozpoczęcie realizacji Usługi Podstawowej rozumie się dokonanie przez Zleceniobiorcę czynności związanych z umówieniem się z właścicielem lub posiadaczem Pojazdu na możliwie najszybszy termin wykonania Usługi Podstawowej.
10. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie Usługi Podstawowej w razie uniemożliwienia oględzin przez właściciela lub posiadacza Pojazdu lub w razie podania nieprawdziwych, bądź niepełnych danych przez Klienta.
11. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie jazdy próbnej Pojazdem, gdy Pojazd nie został dopuszczony do ruchu w Polsce lub nie posiada ważnej polisy OC lub na jazdę próbną nie wyraził zgody posiadacz lub właściciel Pojazdu. Jeżeli jazda próbna zostanie wykonana z miejsca pasażera zostanie do odnotowane w Sprawozdaniu.
12. W razie, gdy Zleceniobiorca nie będzie mógł zrealizować zamówionej Usługi Podstawowej ze względu na brak zgody właściciela lub posiadacza Pojazdu dla skorzystania ze wszystkich środków i narzędzi dostępnych w ramach zamówionej Usługi Podstawowej (np. brak zgody na podłączenie Pojazdu do komputera diagnostycznego) zostanie to ujęte w Sprawozdaniu. Brak zgody właściciela lub posiadacza pojazdu do wykonania którejkolwiek z czynności uwzględnionej w Sprawozdaniu nie zobowiązuje Zleceniobiorcę do zwrotu jakiegokolwiek części Ceny Usługi Klientowi w takim przypadku należy rozumieć, że Usługa została w całości wykonana.
13. W przypadku, gdy właściciel lub posiadacz Pojazdu przy pierwszym kontakcie Zleceniobiorcy nie wyraził zgody na wykonanie oględzin Pojazdu, Klient w ramach opłaconej Usługi może wskazać bezpłatnie inny Pojazd do oględzin.
14. Zleceniobiorca nie demontuje jakiegokolwiek podzespołu pojazdu celem wykonania oględzin.
15. Zleceniobiorca prześle Sprawozdanie na email Klienta w ciągu 48 godzin od chwili zakończenia oględzin Pojazdu
16. Sprawdzenie Pojazdu Jednośladowego nie obejmuje sprawdzenia podwozia oraz podłączenia pod komputer diagnostyczny. Jazda próbna wykonywana jest tylko w odpowiednich warunkach atmosferycznych.

§ 7. USŁUGI DODATKOWE

1. Usługi Dodatkowe realizowane są przez Zleceniobiorcę.
2. Warunkiem zamówienia przez Klienta Usług Dodatkowych jest zamówienie Usługi Podstawowej chyba, że z załącznika numer 1 do niniejszego Regulaminu wynika inaczej.
3. Zleceniobiorca realizuje Usługi Dodatkowe w maksymalnym terminie 48 godzin od momentu zakończenia oględzin Pojazdu.
4. Zamówiona przez Klienta Usługa Dodatkowa zostaje wykonana poprzez przesłanie dokumentacji w formie elektronicznej na adres Email Klienta: nie dotyczy Usługi Dodatkowej – 24H oraz Rozmowa Telefoniczna). O zrealizowaniu Usługi Dodatkowej Klient nie jest informowany w odrębnej wiadomości e-mail.
5. Do wykonania Usługi polegającej na rozmowie telefonicznej po oględzinach Pojazdu konieczne jest podanie prawidłowego numeru telefonu przez Klienta.
6. Klient zamawiając Usługę Podstawową uprawniony jest do zamówienia wykonania jej w trybie 48 godzin od chwili zakończenia oględzin Pojazdu. W razie zamówienia Usługi Dodatkowej w trybie 24H Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji takie zamówienie poza kolejnością w dniach od poniedziałku do soboty w godzinach od 9:00 do 17:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W takim

przypadku Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania Usługi w terminie do 24 godzin po wykonaniu oględzin Pojazdu.

7. Uczestnictwo Zleceniodawcy w oględzinach Pojazdu tylko za zgodą Zleceniobiorcy. Gdy Zleceniodawca będzie obecny przy oględzinach wtedy Zleceniobiorca może nie sporządzać Sprawozdania jedynie podać swoje uwagi ustnie. Uczestnictwo Zleceniodawcy w oględzinach jest dodatkowo płatne i uzgadniane ze Zleceniobiorcą.

§ 8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Klient będący Konsumentem może w terminie 14 dni odstąpić od umowy bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów z wyjątkiem sytuacji, gdzie Zleceniobiorca umówi z Klientem indywidualnie termin oględzin pojazdu oddalony o więcej niż 72H od chwili kontaktu Zleceniobiorcy z Klientem i pojazd który miał zostać poddany oględzinom jest już niedostępny w takiej sytuacji Klient w ciągu 30 dni może wybrać inny samochód który ma zostać poddany oględzinom w promieniu zgodnym z rozliczeniem opłaty za dojazd. Jeżeli tego nie zrobi należy uznać, iż usługa została wykonana, zaś wpłacone środki nie zostaną zwrócone.. Odstąpienia dokonuje się poprzez złożenie stosownego oświadczenia w terminie 14 dni od zawarcia umowy. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu przed upływem tego terminu.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostaje złożone poprzez przesłaniu skanu oświadczenia na adres email artowie15@wp.pl
3. Zleceniobiorca niezwłocznie prześle na adres poczty elektronicznej Konsumenta potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
4. Po odstąpieniu od umowy, Zleceniobiorca zwraca Konsumentowi w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy dokonane przez niego płatności. Zleceniobiorca dokonuje zwrotu płatności na rachunek bankowy wskazany przez Konsumenta.
5. Klient będący Konsumentem, akceptując Regulamin i składając zamówienie żąda wykonania Usługi przez Zleceniobiorcę przed upływem ustawowego terminu do odstąpienia od Umowy Jeżeli Konsument wykonuje prawo odstąpienia od umowy po przystąpieniu do realizacji Usługi przez Zleceniobiorcę ma on obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od Umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej Ceny. Klient będący Konsumentem nie może wykonywać ustawowego prawa odstąpienia od umowy po faktycznym wykonaniu Usługi.
6. Klientom niebędącym Konsumentami nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w § 8 Regulaminu.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Zleceniobiorca sporządza Sprawozdanie z najwyższą starannością. Sprawozdanie jest profesjonalnie przygotowaną subiektywną opinią o stanie technicznym pojazdu, nie może być jednak traktowana jako wytyczne dla sprzedającego lub kupującego samochód, ani też jako zachęta do kupna lub odmowy zakupu badanego Pojazdu. Kupujący sam podejmuje decyzję o zakupie pojazdu, nie może sugerować się tylko i wyłącznie Sprawozdaniem.
2. Zleceniobiorca dokłada wszelkich starań, aby opisać stan techniczny Pojazdu w możliwie rzetelny sposób. Badanie stanu technicznego Pojazdu dokonywane jest przez Zleceniobiorcę na moment dokonywania oględzin przy pomocy dostępnych mu narzędzi w ramach zleconej Usługi. Zleceniobiorca zastrzega, że w oparciu o środki i narzędzia dostępne podczas oględzin wykrycie wszystkich usterek Pojazdu może nie być możliwe.
3. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - o skutki powstałe w następstwie podjęcia decyzji o zakupie bądź rezygnacji z zakupu Pojazdu po zapoznaniu się treścią Sprawozdania, gdyż Sprawozdanie stanowi jedynie opinię na temat stanu technicznego Pojazdu, wydaną na podstawie posiadanej wiedzy i doświadczenia na dzień wykonania oględzin Pojazdu,
 - o niewykonanie Usługi Podstawowej spowodowane przeszkodą niezależną od Zleceniobiorcy, w szczególności przeszkodą polegającą na nieudostępnieniu Pojazdu przez jego właściciela lub posiadacza,
 - o niewskazanie w Sprawozdaniu wad ukrytych Pojazdu,
 - o niewskazanie usterek związanych z mechaniką Pojazdu jak również jednoznacznego stwierdzenia wykonanych napraw, których nie można wykryć przy pomocy metod którymi prowadzone są oględziny
 - o zmiany zaistniałe w Pojeździe (w tym usterki i wady) po wykonaniu Usługi,
 - o skutki wynikłe z nieprawidłowego lub niewłaściwego podania danych przez Klienta, w szczególności polegające na podaniu danych nieprawdziwych, niedokładnych, niekompletnych lub wprowadzających w błąd,
 - o niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z zawartej Klientem umowy, jeśli jest ono następstwem Siły Wyższej.
4. Sprawozdanie i informacje w nim zawarte są danymi zebranymi z możliwie najwyższą dokładnością i rzetelnością, na dzień wykonania oględzin Pojazdu. Zleceniobiorca nie udziela żadnych gwarancji ani rękojmi dotyczących uzyskanych informacji Sprawozdania.
5. Zleceniobiorca zastrzega, iż nie udziela żadnych gwarancji lub rękojmi dotyczących Pojazdu będącego przedmiotem oceny stanu technicznego jak również Zleceniodawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń w

stosunku do Zleceniobiorcy dotyczące nieprawidłową oceną Pojazdu, a w szczególności dochodzenia zwrotu kosztów naprawy pojazdu związanych z nieprawidłową oceną Pojazdu, których wad nie stwierdzono podczas jego oględzin.

6. Całkowita odpowiedzialność odszkodowawcza Zleceniobiorcy za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie danej Usługi w stosunku do Klientów nie będących Konsumentami ograniczona jest do 50% Ceny tejże Usługi. Powyższe dotyczy również Klientów będącymi konsumentami.
7. Klient zrzeka się prawa do jakiegokolwiek odszkodowania od Zleceniobiorcy zgodnie z Kodeksem Cywilnym - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r.
8. Klient zrzeka się prawa do reklamacji.
9. Klient zobowiązuje się do nie udostępniania osobom trzecim oraz publicznie Sprawozdania bez zgody pisemnej Zleceniobiorcy – nie dostosowanie się do powyższego wiąże się z karą umowną w wysokości 2000 zł.
10. Wydane Sprawozdanie nie stanowi rękojmi ani gwarancji Pojazdu, żadnego jego podzespołu i części.

§ 11. PRAWA AUTORSKIE

1. Przygotowana w wykonaniu Usługi Sprawozdanie jest utworem w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 880).

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje od dnia 01.01.2019 roku i stanowi integralną część umowy z Klientem.
2. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu lub wprowadzenia nowego Regulaminu.
3. Wszelkie spory pomiędzy Zleceniobiorcą a Klientem nie będącym Konsumentem, Klientem będącym Konsumentem wynikające ze świadczenia Usług przez Zleceniobiorcę na podstawie niniejszego Regulaminu będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy w Gnieźnie.
4. Cennik świadczonych usług dostępny jest jako załącznik numer 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Umowa zostaje zawarta w chwili wpłacenia na Konto Bankowe należności uwzględnionej w Cenniku. Po wykonaniu Usługi na życzenie Klienta przesyłany jest na adres Email Klienta rachunek za wykonaną usługę.